



# Comune di Poggiridenti

Provincia di Sondrio

## SCUOLA DELL'INFANZIA DI POGGIRIDENTI A.S. 2025/2026

I sottoscritti \_\_\_\_\_  
genitori dell'alunno \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
tel./cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
che sarà iscritto presso la Scuola dell'Infanzia di Poggiridenti

### CHIEDONO



**IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA** e dichiarano che il proprio figlio:

- NON è affetto da allergie e/o intolleranze alimentari
- È affetto da allergie e/o intolleranze alimentari (*è obbligatorio consegnare in Comune la certificazione medica in occasione della prima richiesta di dieta speciale*)

**Indicare il nominativo del genitore a cui intestare gli avvisi di pagamento del servizio mensa scolastica:** \_\_\_\_\_

**DICHIARANO**, assumendosi qualsiasi responsabilità penale e civile:

- di impegnarsi a pagare mensilmente la tariffa prevista per il servizio di ristorazione scolastica;
- di impegnarsi a non avere situazioni di insolvenza in relazione ai servizi scolastici ed educativi prima dell'inizio dell'A.S. 2025/26.



**IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO** (*solo per residenti nella frazione di Poggiridenti Alto e solo se viene effettivamente utilizzato*):

- solo andata
- solo ritorno
- andata e ritorno

Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del Regolamento Comunale per il servizio di trasporto scolastico, in caso di impedimento indicano le persone maggiorenni di fiducia delegate al ritiro e alla custodia del proprio figlio/a:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DICHIARANO**, assumendosi qualsiasi responsabilità penale e civile:

- di accettare le norme del regolamento comunale del trasporto scolastico, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2022, (visionabile sul sito web comunale).
- di autorizzare l'autista dell'autobus a prelevare e riportare il proprio figlio/a nelle fermate stabilite annualmente dal Comune in accordo con la ditta appaltatrice del servizio.



**DICHIARANO** di aver preso visione dell' informativa sulla privacy retro riportata ed esprimono il consenso al trattamento dei dati personali.

Poggiridenti, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(Qualora la domanda è firmata da un solo genitore, si intende che la scelta è condivisa da entrambi i genitori, assumendosene la responsabilità.)



# Comune di Poggiridenti

Provincia di Sondrio

**Si informa che gli avvisi di pagamento della mensa scolastica verranno trasmessi tramite e-mail all'indirizzo segnato nel presente modulo di iscrizione; si invita quindi a prestare attenzione nel riportare il nome di una casella attiva.**

## Informativa sulla Privacy

I dati forniti saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa sulla privacy, in particolare dal D.Lgs. 196/2003 e dal Reg. UE 2016/679 (GDPR).

Si porta a conoscenza dei richiedenti il servizio mensa/trasporto scolastico che:

- a) Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Poggiridenti, in persona del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario-Amministrativo, domiciliato per la carica presso questo Comune.  
Recapiti: tel. 0342/380842 e-mail: [ragioneria@comune.poggiridenti.so.it](mailto:ragioneria@comune.poggiridenti.so.it),  
PEC: [protocollo.poggiridenti@cert.provincia.so.it](mailto:protocollo.poggiridenti@cert.provincia.so.it).
- b) I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Ivan Stincone, della società Trust Data Solutions srl, tel. 031 707879 e-mail: [dpo@trustds.it](mailto:dpo@trustds.it)  
PEC [dpotrustds@legalmail.it](mailto:dpotrustds@legalmail.it)
- c) I dati personali dichiarati dall'interessato nella domanda saranno trattati per consentire lo svolgimento del servizio di mensa/trasporto scolastico secondo le regole previste dall'Amministrazione Comunale. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I dati verranno conservati negli archivi dell'Amministrazione secondo le vigenti disposizioni in materia e saranno conservati per un periodo non superiore al conseguimento delle finalità, o in base alle scadenze previste dalle norme di legge, affinché siano perseguite le finalità per le quali sono raccolti e trattati.
- d) Il conferimento dei dati è facoltativo, il rifiuto al conferimento dei dati però comporterà l'impossibilità di svolgere regolarmente i servizi, con la conseguente esclusione dagli stessi.
- e) I dati saranno trattati da personale dipendente e da organi interni al comune di Poggiridenti e all'Istituto comprensivo Sondrio "centro", per quanto concerne il procedimento di iscrizione/cancellazione. Saranno inoltre comunicati, per gli aspetti strettamente necessari a garantire il funzionamento dei servizi stessi, alle società/ditte esterne, espressamente nominate come Responsabili esterni al trattamento dei dati personali. In caso di insolvenza verranno inoltre trasmessi alla società incaricata per la riscossione coattiva.
- f) I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.
- g) Il richiedente potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente il richiedente potrà: chiedere l'accesso ai suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15); qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16); se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

A seguito della presentazione della domanda di iscrizione/cancellazione al servizio di mensa/trasporto scolastico, si instaurerà un procedimento amministrativo. Al riguardo, ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990, come modificata dalla legge 15/2005, si comunica che:

- l'Amministrazione competente è: il Comune di Poggiridenti;
- l'oggetto del procedimento è: ammissione/cancellazione al servizio di mensa/trasporto scolastico erogato dal Comune di Poggiridenti;
- l'ufficio e la persona responsabile dell'istruttoria sono: Servizio Economico-Finanziario-Amministrativo, ufficio segreteria - dott. Jonny Bordoni.