

**ISTITUTO COMPRENSIVO
SONDRIO "CENTRO"**

Via Colombaro 8 – 23100 SONDRIO - Tel. 0342 213520

Cod. Meccanografico SOIC81900B - Cod. Fisc. 93020740143

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UFRC9A

e-mail: soic81900b@istruzione.it – soic81900b@pec.istruzione.it - www.icsondriocentro.gov.it**Deliberazione del Consiglio di Istituto****Delibera n. 151****SEDUTA DEL 19 OTTOBRE 2017****OGGETTO: Individuazione criteri per la selezione di tutor ed esperti per la realizzazione dei progetti compresi nel PON FSE Inclusione Sociale e lotta al disagio – Scuole Aperte**L'anno **2017** addì **19** del mese di **Ottobre** alle **ore 17.30** nella sede della Scuola Primaria "F.S.Quadrio" di Sondrio, in seguito a convocazione, si è riunito il Consiglio di Istituto dell'I.C. Sondrio Centro.

Sono presenti:

	Dirigente Scolastico Meago Ombretta	Presente	
	Direttore Amministrativo Caspani Laura	Presente	
GENITORI			
1	Bordoni Valentina	Presente	
2	Bugna Maura	Presente	
3	Failoni Luca	Presente	
4	Fancoli Patrizia	Presente	
5	Mescia Vittoria	Presente	
6	Moretti Orietta	Presente	
7	Schena Giulia		Assente
8	Tacelli Davide	Presente	
DOCENTI			
1	Consonni Giovanna	Presente Esce alle ore 19.00	
2	Granata Carmela	Presente Entra alle ore 17.40	
3	Grazioli Maria Cristina;	Presente	
4	Loiodice Anna Virginia		Assente
5	Montinaro Leda	Presente Entra alle ore 17.40	
6	Pellacci Puglielli Simonetta	Presente	
7	Voltan Sabrina		Assente
PERSONALE A.T.A			
1	Tavelli Antonella	Presente	

Il Presidente del Consiglio Failoni Luca, constatata la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta

O M I S S I S

Il Dirigente Scolastico richiama al Consiglio d'Istituto la delibera n. 71 adottata nel Consiglio di Istituto del 28.10.2016 con la quale veniva approvato il progetto PON Inclusione sociale e lotta al disagio.

Con successiva delibera n. 121 in data 11.09.2017, a seguito di lettera di autorizzazione al finanziamento, è stata assunto in bilancio l'impegno finanziario e organizzativo connesso all'attuazione del progetto medesimo.

Per tale progetto verrà attivata una procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di figure idonee a



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
**ISTITUTO COMPRENSIVO
SONDRIO "CENTRO"**

Via Colombaro 8 – 23100 SONDRIO - Tel. 0342 213520

Cod. Meccanografico SOIC81900B - Cod. Fisc. 93020740143

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UFRC9A

e-mail: soic81900b@istruzione.it – soic81900b@pec.istruzione.it - www.icsondriocentro.gov.it

svolgere incarichi di prestazione d'opera come TUTOR e/o ESPERTO nell'ambito dei seguenti moduli formativi riferiti all' Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità:

TITOLO DEL MODULO	TIPO MODULO	PERIODO	SEDI	DESTINATARI	N.ORE TUTOR	N. TUTOR	N.ORE ESPERTO
Talenti in movimento "La montagna scende e sale in cattedra"	Educazione motoria; sport; gioco didattico.	Anno scolastico 2017/2018 Compresi i periodi di sospensione dell'attività didattica	Scuola Primaria Rodari Poggiridenti Scuola Primaria Quadrio	30 allievi Scuola Primaria	30	1	30
Talenti in movimento "Acqua sopra e sotto"	Educazione motoria; sport; gioco didattico.		Scuola Primaria Qaudrio Scuola Secondaria di I grado Ligari	30 allievi	30	1	30
Non è mai troppo tardi per scoprire un talento: essere docenti e genitori del terzo millennio	Modulo formativo per i genitori		Tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo Sondrio centro	Famiglie/genitori	60	1/2	60
Talenti da orientare	Potenziamento delle competenze di base		Scuola Secondaria di I grado Scuola Primaria Quadrio Scuola Primaria Cederna	20 allievi Scuola primaria 20 allievi Scuola Secondaria I grado	60	1/2	60
Talenti da potenziare	Potenziamento delle competenze di base		Scuola Primaria Quadrio	30 allievi Scuola Primaria	30	1	30

Le figure di tutor e/o di esperti sono prioritariamente da reperire tra il personale docente di ruolo, in servizio presso l'Istituto, ed appartenente all'ordine di scuola degli alunni destinatari del modulo formativo .

Verranno emanati appositi bandi/avvisi rivolti alla predisposizione di una graduatoria di Tutor e/o esperti, per l'attuazione dei Moduli didattici sopra indicati, che saranno attivati nel corso dell'anno scolastico 2017/2018, fuori dall'orario di lezione e di servizio.

Il calendario dei Moduli formativi sarà predisposto successivamente e potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica (esempio: la giornata di sabato, i periodi di vacanze, i mesi di Giugno o Luglio).

COMPITI DEI TUTOR

Al tutor sono affidati i seguenti compiti:

1. partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività con esperti e Dirigente o suoi delegati o eventuali commissioni;



2. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari competenze da acquisire;
3. curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
4. segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico e in piattaforma se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
5. curare il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
6. interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
7. inserire on line nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo Didattico, compresa la rilevazione delle assenze;
8. inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso, intermedie e in uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.);
9. distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
10. valutare punti di forza e criticità delle attività svolte;
11. provvedere alla stesura di relazioni finali e alla chiusura dei progetti.
12. compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/dei percorsi, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

COMPITI DEGLI ESPERTI

Agli esperti sono affidati i seguenti compiti:

1. partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività con esperti e Dirigente o suoi delegati o eventuali commissioni;
2. predisporre, in collaborazione con il tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari competenze da acquisire;
3. assicurare la disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal Dirigente Scolastico in orario extra scolastico;
4. partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività con il tutor e il Dirigente Scolastico o suoi delegati o eventuali commissioni;
5. programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario;
6. gestire, per quanto di propria competenza la piattaforma on-line (gestione progetti PON);
7. segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico eventuali problematiche organizzative;
8. interfacciarsi con il tutor che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza;
9. valutare punti di forza e criticità delle attività svolte;
10. provvedere alla stesura di relazioni finali e alla chiusura dei progetti.
11. compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/dei percorsi, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E CRITERI PER LA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione Esperti e Tutor interni all'Istituto in possesso di specifici titoli culturali e professionali. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.

I curricula, obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di:

- titoli specifici nel settore di pertinenza;
- titoli di servizio;
- formazione specifica;
- esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

**ISTITUTO COMPRENSIVO
SONDRIO "CENTRO"**

Via Colombaro 8 – 23100 SONDRIO - Tel. 0342 213520

Cod. Meccanografico SOIC81900B - Cod. Fisc. 93020740143

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UFRC9A

e-mail: soic81900b@istruzione.it – soic81900b@pec.istruzione.it - www.icsondriocentro.gov.it

TITOLI		PUNTI (30 punti)
A	TITOLO DI STUDIO (max 5 punti)	
	Titolo di studio specifico per il modulo prescelto (Diploma o Laurea)	5
	Titolo di studio non specifico per il modulo prescelto (Altra Laurea o Master)	3
B	TITOLI DI SERVIZIO (max 10 punti)	
	Anni di servizio di ruolo effettivamente prestati	0,1 per ogni anno
	Docenza nelle discipline attinenti il modulo	1 punto per ogni anno (max 6)
C	FORMAZIONE (max 10 punti)	
	Corsi di formazione/aggiornamento inerenti la tipologia del modulo	1,5 punto per corso
	Corsi di formazione/aggiornamento su tematiche inerenti la dispersione scolastica	1,5 punto per corso
	Formazione avanzata nell'ambito delle tecnologie informatiche (certificata o documentata)	4
D	ESPERIENZA (max 5 punti)	
	Comprovata esperienza lavorativa nel settore inerente alla tipologia di intervento.	1 punto per esperienza
	Esperienza come tutor e/o esperto nei progetti PON e/ o esperienza nei Progetti Pon per altri ruoli (docenza, referente, progettista, collaudatore, ecc....)	1 punto per esperienza

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione.

L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, mediante valutazione comparativa dei curricula, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel bando/avviso.

Sarà stilata una graduatoria per ogni progetto e i candidati potranno presentare candidature per più progetti. Ad ogni tutor/esperto non possono essere assegnati più della metà dei progetti a disposizione nel bando di selezione.

La Commissione di valutazione si riserva la facoltà di derogare a quanto sopra in caso di candidature insufficienti a coprire tutti i progetti.

L'inserimento in graduatoria non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

COMPENSI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I compensi e le modalità di presentazione delle candidature previsti per i tutor e gli esperti, per l'attivazione dei singoli moduli, verranno specificati negli appositi bandi/avvisi.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'avviso prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.1 – "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" – Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità";



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO
SONDRIO "CENTRO"**

Via Colombaro 8 – 23100 SONDRIO - Tel. 0342 213520

Cod. Meccanografico SOIC81900B - Cod. Fisc. 93020740143

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UFR9A

e-mail: soic81900b@istruzione.it – soic81900b@pec.istruzione.it - www.icsondriocentro.gov.it

VISTO l'art. 33, punto 1 – lett. G del D.I. 44/2001;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 121 del'11.11.2015 concernente l'adesione ai progetti finanziati con i Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale relativi agli anni 2014-2020;

VISTA la delibera del Collegio Docenti Unitario n. 27 del 27.10.2016;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 71 del 28.10.2016;

VISTA la nota autorizzativa MIUR prot. n. AOODGEFID/31705 del 24/07/2017 avente per oggetto: "Autorizzazione al progetto a valere sull'avviso pubblico prot. n° AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

VISTA la delibera n. 121 adottata dal Consiglio di Istituto del 11.09.2017 di assunzione in bilancio dei fondi come da autorizzazione suindicata;

VISTA la delibera n. 20 del Collegio dei Docenti Unitario del 27.09.2017;

CONSIDERATA la necessità di stabilire i compiti e i criteri di selezione dei tutor per l'attivazione dei progetti previsti nel Inlusione sociale e lotta al disagio – SCUOLE APERTE;

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

ALL'UNANIMITÀ DELIBERA

- i compiti che i tutor dovranno svolgere;
- i compiti che gli esperti dovranno svolgere;
- i requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione come specificato in premessa.

O M I S S I S

Essendo esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno e non essendoci altri argomenti da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore **20.00**

F.to Il Segretario
Antonella Tavelli

F.to Il Presidente
Luca Failoni

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dirigente scolastico, su conforme dichiarazione del Direttore SGA, certifica che copia della presente delibera viene affissa all'albo pretorio online attivo sul sito web della scuola www.icsondriocentro.gov.it per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ombretta Meago

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa